

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO VISTA il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante "Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell'articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il "codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell'art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137";

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell'art.1;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e, in particolare, il Capo II intitolato "Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale", registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici"), le "Linee Guida" ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante "Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000" in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

VISTO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;





VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il D.P.C.M. del 29/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti al n. 2701, di conferimento al dott. Manieri Elia della funzione di Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia;

VISTO il DPCM del 19/06/2019 recante "Regolamento recante l'organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

CONSIDERATO che le Gallerie dell'Accademia di Venezia stanno predisponendo l'evento espositivo "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA" che prevede, a rotazione, l'esposizione di due straordinarie opere provenienti da Musei Internazionali che saranno ospitate nelle sale del Museo e poste in dialogo con le opere della collezione permanente nel periodo compreso metà ottobre e fine aprile;

VISTA l'esigenza dell'Istituto di individuare un soggetto idoneo a curare lo studio grafico di tutti i materiali di comunicazione dell'evento (vedi allegate specifiche tecniche);

VISTA le seconde variazioni di bilancio, approvate nel Consiglio di Amministrazione del 30 settembre, che hanno permesso la reperibilità dei fondi sul capitolo della comunicazione;

VISTA l'assoluta urgenza di entrare in possesso di tutti i materiali idonei alla promozione dell'evento per l'inaugurazione prevista per il giorno 15 ottobre;

CONSIDERATO che l'articolo 9.2.3 (ufficio stampa) del capitolato del vigente contratto di concessione della biglietteria, assistenza alla visita e bookshop per le Gallerie dell'Accademia di Venezia, giusto repertorio n. 38 del 28 agosto 2019, prevede che l'attività di supporto all'ufficio promozione e comunicazione interno alle Gallerie dell'Accademia sia a cura del Concessionario;

CONSIDERATO che gli elaborati tecnico-economici, quali le specifiche tecniche, permettono di quantificare il servizio in € 20.400, esclusa Iva al 22% pari a € 4.488 per un totale di 24.888, per l'affidamento del servizio da svolgere in modo tempestivo;

RITENUTO opportuno, tenuto conto i principi di economicità, efficacia, urgenza, proporzionalità ricorrere a una Trattativa Diretta in MePA, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016, avendo individuato nella società CIVITA TRE VENEZIE Srl, società mandante del concessionario, che presenta le caratteristiche richieste per effettuare il servizio;

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo di spesa 1.1.3.027 "Spese per pubblicità e promozione"", sul quale sono presenti fondi per coprire la spesa per l'esercizio finanziario 2020.

ACQUISITO in data 2/10/2020 dall'A.N.A.C. il CIG Z892E97BFD

assegnato alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

di dichiarare le premesse parte sostanziale e integrante della presente determinazione;





di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una Trattativa Diretta in MePA, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016, art. 36, per l'esecuzione del servizio di promozione dell'evento "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA";

di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire, con la procedura in questione, è quello di promuovere l'evento espositivo "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA" che prevede, a rotazione, l'esposizione di due straordinarie opere provenienti da Musei Internazionali che saranno ospitate nelle sale del Museo e poste in dialogo con le opere della collezione permanente nel periodo compreso metà ottobre e fine aprile;

Di stabilire che, trattandosi di acquisto mediante ricorso al MEPA, oltre all'abilitazione in MEPA conseguita dall'operatore economico, verranno effettuate le verifiche ex post sull'assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");

Di individuare quali clausole negoziali essenziali della fornitura quelle riportate nelle specifiche allegate alla richiesta in MEPA;

Dì nominare il funzionario Dott.ssa Roberta Battaglia Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che procederà a:

- curare la fase di perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari;
- curare la fase di esecuzione del contratto stesso, compresa la verifica di conformità e l'emissione del certificato dì regolare esecuzione;

Di precisare che sì procederà alla liquidazione delle prestazioni svolte su presentazione dì regolare fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, con quanto pattuito;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIBAC (Servizio Trasparenza MIBAC).

Per accettazione della nomina a RUP

Dott. Roberta Battaglia

dott Giulio Manieri Elia