



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

**DETERMINA A CONTRARRE  
IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell’art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137”;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell’art.1;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

**VISTO** l’articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



GALLERIE DELL’ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

**VISTO** il D.P.C.M. del 29/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti il 08/07/2019 con il n. 2701, che attribuisce la funzione di Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia al sottoscritto;

**VISTO** il D.P.C.M. n. 169 del 02/12/2019 "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

**CONSIDERATA** la necessità di poter usufruire di connessioni multimediali nelle sale del museo destinate a eventi, conferenze e attività educative per il pubblico, si prevede l'installazione di due switch managed e di due access point. Ciò consentirà la connessione alle prese dati già esistenti per i servizi internet, rpv, o trasmissione di video anche in streaming a monitor dedicati. Inoltre, al fine di servire gli uffici del secondo piano, si propone l'installazione di uno switch managed per predisporre la fruizione della linea internet veloce, in fase di attivazione. Per tali migliorie tecniche, si necessita dei seguenti materiali da installare:

N. 2 Switch HP 2530-24G, 24 porte RJ-45 10/100/1000, 4 porte fixed gigabit SFP ports compresi di patch e minuterie

N. 2 Access point; Ubiquiti Modello: UAP-AC-LR-EU

N. 1 Switch HP - 2530-48G, 48 porte RJ-45 10/100/1000, 4 porte fixed gigabit SFP ports. Compreso di patch e minuterie;

**RITENUTO** che per il servizio di cui trattasi, il cui costo è pari a Euro 4.081,00 + iva, per un totale complessivo di Euro 4.978,82 è stata sentita VE.NET SOFTWARE & SERVIZI S.r.l. che ha dichiarato la disponibilità per la sua esecuzione al prezzo indicato;

**RITENUTO** che tale intervento nel museo permetterebbe di rendere più agile il lavoro interno, grazie ad una migliore infrastruttura tecnologica, e di innovare le modalità di fruizione dell'offerta culturale oltreché gestire in streaming conferenze ed eventi;

**RITENUTO** che in questo momento di emergenza COVID-19, tale intervento risulta fondamentale per poter gestire a distanza le attività del museo, non solo per il pubblico ma anche relative al lavoro interno degli uffici;

**RITENUTO** opportuno - tenuto conto dei principi di economicità, efficacia, urgenza, proporzionalità e dell'importo molto contenuto e della natura particolarmente specialistica del servizio - procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più concorrenti, ciò ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e novellato dal D.L. 32/2019;

**VERIFICATA** la disponibilità sul capitolo 2.1.2.004 "acquisizione di hardware" del Bilancio 2020;

**ACQUISITO** in data 9 marzo 2020 il CIG dall'ANAC Z5E2C6001F assegnato alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

#### DETERMINA

di dichiarare e far proprie le premesse quale parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, con **l'affidamento diretto** alla ditta VE.NET SOFTWARE & SERVIZI S.r.l., partita IVA 03310380278, della fornitura e installazione di materiale relativo al miglioramento dell'infrastruttura internet delle Gallerie dell'Accademia, ciò ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), per il prezzo di Euro 4.081,00 + IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 4.978,82;



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

il fine pubblico che si intende perseguire è rendere possibili attività via web attivando processi di partecipazione diretta del pubblico non presente in museo, attivare modalità di trasmissione in streaming di conferenze ed eventi, affrontare l'emergenza COVID-19 che sta compromettendo drasticamente le attività del museo, garantendo maggiore fruizione a distanza del museo allo scopo di partecipare alle iniziative promosse dal Museo stesso, interesse direttamente connesso alle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione delle opere d'arte ad essa affidate;

di imputare sul capitolo 2.1.2.004 "acquisizione di hardware" del Bilancio 2020;

Di nominare la dott.ssa Maria Teresa Dal Bò quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che procederà a:

- curare la fase di perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari, in particolare in ordine alla tracciabilità finanziaria ed alla assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
- curare la fase di esecuzione del servizio, compresa la verifica di conformità e l'emissione della regolare esecuzione;

Di precisare che si procederà alla liquidazione della fornitura, se regolarmente effettuata, su presentazione di fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, con quanto pattuito e di concordanza dell'importo fatturato con quanto stabilito;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIBAC (Servizio Trasparenza MIBAC) ed al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.

Per accettazione della nomina a RUP

Il Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia  
Dott. Giulio Manieri Elia