

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi superiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

VISTO l’articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

VISTO l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.P.C.M. del 29/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti il 08/07/2019 con il n. 2701, che attribuisce la funzione di Direttore delle Gallerie dell’Accademia di Venezia al sottoscritto;

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 02/12/2019 “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance” (Guri n. 16 del 21/01/2020);

Visti gli artt. 19 e 151 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in tema di sponsorizzazione;

Visto il D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004, in particolare l'art. 120, in tema di sponsorizzazione;

Visto il DM del 19 dicembre 2012 rubricato "approvazione delle norme tecniche e linee guida in materia di sponsorizzazioni di beni culturali e di fattispecie analoghe o collegate", per le parti tuttora vigenti;

Vista la nota circolare n. 17461 del 9 giugno 2016 dell'Ufficio Legislativo del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, che reca indirizzi applicativi in tema di sponsorizzazione dei beni culturali come prevista nel nuovo Codice dei contratti;

Atteso che le Gallerie dell'Accademia di Venezia si sono trovate, nello scorcio dell'anno passato e nel corso dell'attuale, a fronteggiare una grave situazione emergenziale: l'acqua alta del 18 novembre del 2019 e l'emergenza sanitaria dovuta al COVID 19 che ha comportato la chiusura dell'istituto museale dal giorno 8 marzo al giorno 25 maggio 2020;

Considerato che la ripartenza è stata impegnativa e gravata dalla flessione dei flussi turistici, specie di ambito internazionale;

Considerato che è stata chiesta la collaborazione ed il sostegno ad alcuni musei stranieri proponendo loro di concorrere, mediante la concessione di opere particolarmente rilevanti poste in dialogo con le collezioni esistenti delle Gallerie, al rilancio del museo; iniziativa denominata "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA" da tenersi nel periodo da Ottobre 2020 ad Aprile 2021;

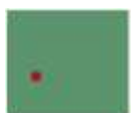
Rilevato che l'elevato impegno economico finanziario richiesto dall'iniziativa, le limitate disponibilità di bilancio e l'inevitabile margine di "rischio di impresa" che un'operazione culturale di questa dimensione porta con sé, rendono opportuna, attenendosi al modello della sponsorizzazione tecnica, attuare un'aperta forma di collaborazione pubblico/privato ricercando un soggetto cui affidare la collaborazione organizzativa-finanziaria, per effettuare e sostenere i costi di trasporto, accrochage, accompagnatori ed amministrativi e rimborsare i premi di assicurazione delle opere d'arte prestate alle Gallerie dell'Accademia di Venezia nell'ambito dell'iniziativa "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA".

Visti gli allegati schemi di avviso, linee guida e contratto di sponsorizzazione elaborati dagli uffici delle Gallerie finalizzati ad una procedura di selezione per la più ampia partecipazione possibile ed il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, ciò per un importo di euro 141.200,00 (centoquarantaunomiladuecento/00), più IVA ed imposte e tributi, così dettagliato:

1) imballo, trasporto, disimballo, accrochage per un costo stimato di	€.	75.000,00;
2) gestione dei couriers (volo, albergo, diaria giornaliera) per un costo stimato di	€.	4.000,00;
3) costi amministrativi del museo viennese per la gestione del prestito	€.	2.200,00;
4) rimborso dei premi pagati dal museo per la copertura assicurativa da chiodo e chiodo delle opere oggetto del prestito per un costo stimato di	€.	60.000,00;

Dato atto che lo schema di avviso pubblico, parte integrante del presente provvedimento, specifica:

- I requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- Gli impegni di natura operativa ed economica a carico dello sponsor;
- I criteri di valutazione delle offerte e le modalità di aggiudicazione da parte di una apposita commissione che sarà composta da funzionari delle Gallerie;
- Le modalità delle proposte;
- Il rimborso alla Gallerie dei premi di assicurazione collegati al trasporto per un importo di €. 60.000,00, cioè detto importo deve essere anticipato dalle Gallerie e trovare capienza nel bilancio delle Gallerie



Gallerie
Accademia,
Venezia

Al fine di soddisfare l'interesse pubblico sotteso allo svolgimento delle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione della cultura artistica veneziana e delle opere d'arte a essa affidate;

VISTA la disponibilità di fondi per €. 60.000,00 sui capitoli 1.1.3.034 dei Bilanci 2020 e 2021;

Precisato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e degli impegni di spesa e di copertura finanziaria trattasi di un contratto/affidamento attivo, la procedura non è soggetta all'obbligo di richiesta del CIG (FAQ Anac n. A8);

DETERMINA

di dichiarare le premesse parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di selezione per l'individuazione di un soggetto cui affidare la collaborazione con la formula della sponsorizzazione tecnica per effettuare e sostenere i costi di trasporto, accrochag, accompagnatori, amministrativi e dei premi di assicurazione di opere d'arte prestate da musei internazionali alle Gallerie dell'Accademia di Venezia nell'ambito dell'iniziativa "UN CAPOLAVORO PER VENEZIA" da tenersi nel periodo da Ottobre 2020 ad aprile 2021, per un importo stimato di € 141.200,00 (centoquarantaduecento/00) più IVA, tributi ed imposte ove dovute;

di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire, con la procedura in questione, è quello di soddisfare l'interesse pubblico teso a garantire lo svolgimento delle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione delle opere d'arte ad essa affidate;

di fissare in €. 60.000,00 (sessantamila/00), l'importo dei premi di assicurazione collegati ai prestiti, che seppure successivamente rimborsati dallo sponsor, dovranno essere anticipati dalla Gallerie, importo per il quale verranno utilizzati:

per il pagamento di €. 22.500,00 il capitolo in uscita 1.1.3.034 del Bilancio 2020;

per il pagamento di €. 37.500,00 il capitolo in uscita 1.1.3.034 del Bilancio 2021;

per l'incasso dei rimborsi i capitoli in entrata 1.3.3.001 dei Bilanci 2020 e 2021;

Di individuare ed approvare specificatamente, quali clausole negoziali essenziali per l'affidamento in questione, quelle riportate nell'avviso e suoi allegati;

Di nominare Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la dott.ssa Roberta Battaglia che dovrà porre in essere le seguenti attività:

- a. Seguire e curare la varie fasi di selezione, valutazione ed individuazione degli operatori economici che parteciperanno alla selezione in questione;
- b. curare le fasi di perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari cause di esclusione, in particolare in ordine alla assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
- c. curare il corretto svolgimento dell'attività, in collaborazione con il personale delle Gallerie, compresa l'emissione del certificato di regolare esecuzione a seguito della conclusione delle attività e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito;

Di stabilire che con successivi provvedimenti si provvederà alla nomina di una commissione giudicatrice, all'approvazione della graduatoria e, se ne ricorrono le condizioni, alla stipula del contratto con il soggetto individuato;



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



Gallerie
Accademia,
Venezia

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione “Amministrazione trasparente”- “Determinine” del sito web delle Gallerie dell’Accademia di Venezia e comunicato al responsabile per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIBACT (Servizio Trasparenza MIBACT) ed al Responsabile del servizio di Prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.

IL RUP PER ACCETTAZIONE

Dott.ssa Roberta Battaglia

IL DIRETTORE

Dott. Giulio Manieri Elia



GALLERIE DELL' ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it